

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 27 de febrero de 2026

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>José Miguel Alcazar Rios</u>	CUJ:	<u>2398 85082 0901</u>
Número de contrato:	<u>029-99-2026-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>11-2026</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>46643842</u>
Número de Factura:	<u>1396196873</u>	Serie:	<u>75F4AC59</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 17,000.00</u>	Período del Informe:	<u>febrero</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 101,451.61</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2026 al 30/06/2026</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Administración y Finanzas</u>		

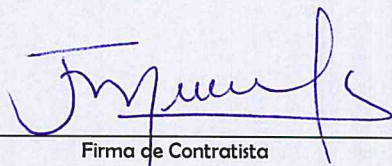
Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios **"PROFESIONALES"** para **"La Dirección de Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Se asesoró en el análisis de la nomina mensual de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Se asesoró en la elaboración de la reprogramación mensual del renglón 029 "Otras Remuneraciones del Personal Temporal" y 031 "Jornales" para la creación de puestos del mes.
3. Se asesoró en la verificación y cesión de cuotas de compromiso y devengado del mes para el grupo 0 "Servicios Personales".
4. Se brindo asesoría en la elaboración y actualización de documentos de control para verificar los montos de cuota de compromiso y devengado del mes.
5. Se asesoró y brindo seguimiento a los procesos de cuadro de nominas según las cuotas solicitadas.
6. Se asesoró en los procesos de solicitud de avales para nuevos ingresos de los renglones 011, 021, 029 y 031.
7. Se asesoró en los proyectos de creaciones de puestos desde el área financiera.
8. Se asesoró en el análisis de nomina según el presupuesto disponible, los contratos parciales y nuevas solicitudes de contratación del grupo 0 "Servicios Personales".
9. Se brindo asesoría para el análisis y solicitud de modificaciones presupuestarias para el proyecto de creación de puestos renglón 021 "Personal Supernumerario".

José Miguel Alcazar Rios
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Wendy Susana Flores Hernández
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

Msc. Wendy Susana Flores Hernández
Director Administrativo y Financiero
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación